

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI PROFILI FACEBOOK E INSTAGRAM DEL COMUNE E BIBLIOTECA DI GENIVOLTA

(approvato con deliberazione C.C. n. 29 del 19/11/2019, modificato con deliberazione C.C. n. 27 del 01.10.2024)

INDICE

- Art. 1 - Oggetto
- Art. 2 - Principi
- Art. 3 - Gestione dei profili e pubblicazione degli atti
- Art. 4 - Modalità di accesso ai social media e norme di comportamento
- Art. 5 - Vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti
- Art. 6 - Costi di gestione
- Art. 7 - Entrata in vigore

Art. 1 - Oggetto

1. Il presente Regolamento disciplina la gestione e il funzionamento dei profili istituzionali del Comune di Genivolta su Facebook e Instagram, nonché quello della Biblioteca Comunale, disponibili online. Vengono inoltre definite le modalità di pubblicazione e accesso ai documenti e a ogni altra informazione contenuta nei profili.
2. Con l'espressione "social network" si intende una piattaforma telematica che connette un gruppo di persone attraverso diversi legami sociali, che spaziano dalla conoscenza casuale ai rapporti di lavoro e ai vincoli familiari.

Art. 2 - Principi

1. Il Comune di Genivolta riconosce la rete internet e i social network come strumenti fondamentali per l'espressione della libertà di pensiero, come sancito dall'art. 21 della Costituzione Italiana e dall'art. 10 della Convenzione Europea per la salvaguardia dei diritti umani.
2. L'Amministrazione identifica nei social network un'opportunità per rafforzare la cittadinanza attiva e li considera uno spazio di libero scambio e accesso alle informazioni, senza discriminazioni.
3. L'Amministrazione Comunale considera i propri profili istituzionali su Facebook e Instagram, del Comune e della Biblioteca, come risorse essenziali per la promozione delle notizie, dell'immagine e delle peculiarità del territorio locale.
4. Il profilo istituzionale del Comune di Genivolta su Facebook e quello della Biblioteca Comunale sono una risorsa che deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali dell'ente e da intendersi, dunque, oltre al sito ufficiale, come fonte di informazione per finalità di promozione del territorio, documentazione ed informazione in generale.
5. Tale regolamentazione mira quindi a garantire la libertà di espressione e di pensiero della collettività, tutelando e condannando, al contempo, eventuali abusi o attività illecite accertate.

Art. 3 - Gestione dei profili e pubblicazione degli atti

1. La gestione dei profili ufficiali Facebook "Comune di Genivolta" e "Biblioteca Comunale" e del profilo Instagram ufficiale "@comunedigenivolta" è affidata all'assessore in carica con delega alla cultura o da suo delegato.
2. Sui profili possono essere pubblicate informazioni su eventi, manifestazioni e iniziative organizzate e/o patrocinate dal Comune, nonché manifestazioni e informazioni di interesse pubblico.
3. Le pubblicazioni possono essere proposte dai Responsabili di servizio, dal Sindaco, dagli Assessori e dal personale della Biblioteca, nel rispetto delle normative vigenti.
4. Tali pubblicazioni si aggiungono, ma non sostituiscono in alcun modo, le forme di pubblicità prescritte dalla legge, nè pregiudicano il diritto di accesso agli atti amministrativi.
5. I dati dovranno essere pubblicati nel rispetto della vigente normativa (Reg. UE 679/2016).

Art. 4 - Modalità di accesso ai social media e norme di comportamento

1. Il gestore è responsabile delle abilitazioni del profilo, della gestione delle credenziali, e dell'aggiornamento dei profili di accesso.
 - L'accesso ai profili ufficiali Facebook e Instagram del Comune e della Biblioteca è riservato alla gestione da parte dei soggetti autorizzati. Solo assessore ed eventuale delegato possono pubblicare contenuti sui profili ufficiali di Facebook e Instagram. Gli utenti esterni non hanno la possibilità di creare o avviare post; possono unicamente interagire attraverso commenti e "mi piace", rispettando le norme di comportamento stabilite sotto:
 - Siano identificabili con una foto chiara e un nome reale, salvo eccezioni per enti e organizzazioni riconoscibili.
 - I commenti siano espressi in modo civile, evitando contenuti offensivi, inappropriati o discriminatori.
 - L'utilizzo della bacheca sia moderato, evitando la promozione di contenuti commerciali o inappropriati.

Art. 5 - Vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti

1. Gli utenti sono tenuti a rispettare l'etica e le norme di buon uso dei servizi di rete e sono responsabili civilmente e penalmente per l'uso del servizio.
2. Il gestore potrà - a sua insindacabile discrezione - modificare, rifiutare di inserire o rimuovere ogni commento che giudica essere in violazione delle precedenti norme. In ordine ai provvedimenti di cui al precedente comma 4 il gestore dovrà per quanto possibile documentare gli abusi e darne tempestivamente comunicazione al sindaco, che analizzate le singole situazioni potrà stabilire di "riabilitare" soggetti sospesi o di riammettere commenti e/o informazioni rimosse
3. Il controllo è affidato al Sindaco, che può adottare provvedimenti nei confronti degli utenti che violano il regolamento.

Art. 6 - Costi di gestione

1. Attualmente non sono previsti costi di registrazione o gestione.

2. Eventuali formalità che dovessero essere previste dagli Amministratori del social-network (es. canoni annuali per il mantenimento del nome del profilo) verranno prese in considerazione. dalla Giunta Comunale che annualmente valuterà la determinazione degli oneri da sostenere per il mantenimento o il potenziamento del profilo.

Art. 7 - Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento, dopo l'approvazione, è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Genivolta ed entrerà in vigore il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione sull'albo pretorio online.